



Eindhoven, 15 maart 2020

## Beleidslijn Privacy Statement en datalekken (2020-B02)

### Doel

Deze beleidslijn is bedoeld om leden van OGIO te informeren over de manier waarop OGIO persoonsgegevens verwerkt en bewaart en de rechten die leden hebben m.b.t. persoonsgegevens.

### Toelichting

#### Achtergrond

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht en stelt extra eisen aan organisaties m.b.t. het verwerken en bewaren van persoonsgegevens. Ook moeten organisaties personen informeren over hun rechten en aanvullende maatregelen nemen ter bescherming van persoonsgegevens.

#### Wat is de AVG?

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is de Nederlandse implementatie van de Europese General Data Protection Regulation (GDPR). Deze wetgeving dient om de bescherming van persoonsgegevens te verbeteren en personen meer controle te geven over hun persoonsgegevens.

#### Termen en definities

- Betrokkene** : De (natuurlijke) persoon van wie persoonsgegevens worden verwerkt
- Persoonsgegeven(s)** : Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon
- Verwerken** : Alle handelingen die een organisatie kan uitvoeren met persoonsgegevens
- Verwerkingsverantwoordelijke** : Degene die het doel van en de middelen voor verwerking vaststelt
- Verwerker** : Degene die ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt

#### Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn gegevens die direct over een natuurlijk persoon gaan of indirect te herleiden zijn naar een natuurlijk persoon. *Voorbeelden: NAW gegevens, E-mail adres, Tel. nummer, BSN, Foto's.* Bijzondere persoonsgegevens zijn persoonsgegevens over ras, godsdienst, politieke voorkeur, gezondheid, seksuele leven, lidmaatschap van een vakbond of strafrechtelijk verleden. Gegevens van organisaties, overleden personen of gegevens die niet te herleiden zijn naar een natuurlijk persoon zijn géén persoonsgegevens.

### **Wat zijn datalekken?**

Een datalek treedt op wanneer gegevens (al dan niet opzettelijk) gelekt, gestolen, verloren of onbedoeld vernietigd worden. Indien het persoonsgegevens betreft bevatten moet hier mogelijk melding van worden gemaakt.

## **Persoonsgegevens en OGIO**

### **Waarom bewaart en verwerkt OGIO persoonsgegevens?**

OGIO bewaart persoonsgegevens om uitvoering te geven aan de (*statutaire*) taken en plichten van de vereniging, om te voldoen aan (*statutaire*) verplichtingen richting de Nederlandse Handboog Bond (NHB) en om uitvoering te geven aan het lidmaatschap (*overeenkomst*) van leden met de vereniging. Daarnaast kan OGIO in bepaalde situaties informatie delen met derde partijen, bijvoorbeeld voor het uitvoeren van overeenkomsten. Dit gebeurt uitsluitend met toestemming van de betrokken personen en/of bij gerechtvaardigd en zwaarwegend belang van de vereniging (*bijvoorbeeld incasso bij openstaande vorderingen*).

### **Welke persoonsgegevens bewaart en verwerkt OGIO?**

OGIO verwerkt en bewaart persoonsgegevens:

- voor administratieve doeleinden (*ledenadministratie, facturering, aanmelding bij de NHB*)
- om leden te voorzien van informatie over wedstrijden en activiteiten van OGIO en/of de NHB
- om wedstrijdresultaten en verslagen te publiceren
- om VOG verklaringen aan te vragen voor vrijwilligers van OGIO
- om een archief aan te leggen van historie van de vereniging.

Zie het Register Gegevensverwerking voor een gedetailleerde beschrijving van de persoonsgegevens die OGIO bewaart en verwerkt.

Daarnaast kan OGIO voor incidentele gebeurtenissen en/of evenementen tijdelijk persoonsgegevens vastleggen en bewaren tot de gebeurtenis is voltooid; dit gebeurt uitsluitend met expliciete toestemming van betrokkene(n). Voorbeelden:

- OGIO bestelt clubshirts; een lijst met namen wordt aan de leverancier verstuurd voor het maken van de shirts met namen
- OGIO organiseert een jeugdtoernooi waarvoor onder andere een lijst met contactgegevens voor noodgevallen nodig is. Deze gegevens worden met expliciete toestemming van betrokkene(n) verzameld en na afloop vernietigd.

OGIO verwerkt en bewaart géén bijzondere persoonsgegevens.

### **Waar bewaart OGIO deze gegevens en wie heeft toegang tot deze gegevens?**

OGIO bewaart persoonsgegevens onder andere in de volgende systemen en administraties:

- Ledenadministratie; toegankelijk voor het hele bestuur
- Financiële administratie; toegankelijk voor de penningmeester(s)
- NHB Ledenadministratie; toegankelijk voor de secretaris
- Mailinglijsten met namen en E-mail adressen; toegankelijk voor commissies en maillijst beheerder t.b.v. het organiseren van wedstrijden en activiteiten.
- Archief; toegankelijk voor de schatbewaarder
- Website; toegankelijk voor de webmaster.

Zie het Register Gegevensverwerking voor een compleet overzicht van de systemen en administraties waarin persoonsgegevens worden bewaard en wie toegang heeft tot deze systemen en administraties.

### **Met wie deelt OGIO persoonsgegevens?**

OGIO deelt persoonsgegevens met de volgende partijen:

- De Nederlandse handboogbond (NHB)

- De Nederlandse overheid, t.b.v. het aanvragen van VOG verklaringen
- De online financiële- en ledenadministratie
- Wedstrijduitslagen/verslagen (inclusief naam van de deelnemer) kunnen worden gepubliceerd op de website van OGIO of NHB en eventueel worden verstrekt aan media (*bijv. uitslagen in regionale kranten*).

In het geval van een gerechtelijk bevel óf op basis van de Algemene wet Rijksbelastingen kan OGIO verplicht worden om persoonsgegevens van leden te delen met overheidsinstanties. Uitzonderd het bovenstaande worden gegevens niet gedeeld met andere partijen, tenzij hier vóóraf expliciet toestemming voor wordt gegeven door de betrokkene(n).

Zie het Register Gegevensverwerking voor een compleet overzicht van persoonsgegevens die met derde partijen worden gedeeld en de grondslag daarvoor.

### **Hoe lang bewaart OGIO persoonsgegevens**

OGIO bewaart persoonsgegevens gedurende en na het lidmaatschap conform de bewaartermijnen zoals die beschreven zijn in het Register Gegevensverwerking. Uitzonderingen worden gemaakt:

- wanneer betrokken expliciete toestemming heeft gegeven voor het bewaren van de gegevens
- Voorbeeld: OGIO nodigt bij jubilea oud-leden uit. Met toestemming van betrokken mag OGIO persoonsgegevens bewaren om contact op te nemen met oud-leden.
- wanneer OGIO een wettelijk plicht heeft om persoonsgegevens te bewaren.
- wanneer er nog lopende (financiële) vorderingen zijn op betrokkene.
- wanneer het verwijderen van de persoonsgegevens het gerechtvaardigd belang van de vereniging schaadt en het belang van de betrokkene minder zwaar is dan dat van de vereniging.

### **Geheimhouding**

OGIO draagt er zorg voor dat persoonsgegevens niet worden gedeeld met onbevoegde personen. Ten behoeve hiervan ontvangen alle personen binnen OGIO die toegang hebben tot persoonsgegevens een instructie hoe met deze persoonsgegevens moet worden omgegaan. OGIO kan personen die toegang hebben tot persoonsgegevens verzoeken een geheimhoudingsverklaring te tekenen.

### **Rechten van betrokkenen**

De onderstaande rechten kunnen uitsluitend worden uitgeoefend door de natuurlijke persoon die het betreft (*de betrokkene*) of, wanneer de persoon jonger is dan 16 jaar, de ouder of voogd. Bij twijfel over de geldigheid van het verzoek mag OGIO vragen om aanvullende identificatie ter bevestiging van de identiteit van betrokkene.

#### **Recht op inzage persoonsgegevens**

Een natuurlijk persoon (*de betrokkene*) heeft recht op inzage van alle persoonsgegevens die OGIO over de betrokkene bewaart. Een verzoek tot inzage moet worden gericht aan de secretaris.

#### **Recht op correctie van persoonsgegevens**

Een natuurlijk persoon (*de betrokkene*) heeft recht op correctie van persoonsgegevens indien deze niet correct zijn vastgelegd. Een verzoek tot correctie van persoonsgegevens moet worden gericht aan de secretaris.

#### **Recht op beperking van gebruik persoonsgegevens**

Een natuurlijk persoon (*de betrokkene*) heeft recht op beperking van het gebruik van persoonsgegevens tenzij de vereniging een redelijk en zwaarwegend belang of grondslag heeft. In geval van toestemming heeft betrokkene altijd het recht gebruik van de persoonsgegevens te beperken. Een verzoek tot beperking moet worden gericht aan de secretaris.

### **Recht op verwijdering van persoonsgegevens**

Een natuurlijk persoon (*betrokkene*) heeft recht op verwijdering van persoonsgegevens mits dit het belang van de vereniging niet onredelijk belast. Een verzoek tot inzage moet worden gericht aan de secretaris.

### **Reactietermijn**

Voor verzoeken tot inzage, correctie en verwijdering staat een (wettelijke) termijn van 30 dagen. Indien het verzoek zeer complex is of er een groot aantal verzoeken wordt gedaan mag deze termijn met 30 dagen worden verlengd.

### **Recht van bezwaar**

In eerste instantie dient betrokkene zich te wenden tot het bestuur van de vereniging met een verzoek tot uitoefening van bovenstaande rechten. Indien een besluit wordt genomen waarvan betrokkene van mening is dat dit niet rechtmatig is kan deze persoon bezwaar aantekenen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) via: <https://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl>

### **Meldplicht datalekken**

Indien een datalek wordt geconstateerd dient dit direct te worden gemeld aan het bestuur. Na melding zal het bestuur aan de hand van de richtlijnen van de autoriteit persoonsgegevens onderzoeken of er sprake is van het lekken van persoonsgegevens in het kader van de AVG. Indien dit het geval is zal er melding worden gemaakt van het datalek bij de Autoriteit Persoonsgegeven (AP). Dit gebeurt niet later dan 72 uur na melding van het datalek.

Wanneer de kans bestaat dat gelekte persoonsgegevens betrokkene(n) onevenredig belasten in hun persoonlijke leven wordt het datalek ook gemeld aan betrokkenen.

### **Register datalekken**

Wanneer een datalek is opgetreden zal de secretaris dit vastleggen in het Register Datalekken. Indien van toepassing worden correctieve en preventieve maatregelen beschreven. Het bestuur monitort de situatie en de maatregelen tot drie jaar na constatering van het datalek.

### **Besluit**

Het bestuur heeft besloten door middel van deze richtlijn duidelijkheid te verschaffen omtrent de opslag, gebruik, delen en inzage van gegevens die OGIO bewaart in het kader van de AVG.

### **Uitvoering**

- Deze beleidslijn gaat in per 15 maart 2020 en vervangt **B-2015-004 (Beleidslijn Privacy en datalekken) v2b**